

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen
Personalsachbearbeiter (m/w/d)

Unbefristet | Vollzeit (40h/Woche)

Ihre Aufgaben

- Kontinuierliche Pflege der Stamm- und Bewegungsdaten aller Mitarbeiter
- Mitwirkung an der Erstellung von personalrelevanten Dokumenten (wie z.B. Arbeitsverträge, Austrittsunterlagen, Arbeitszeugnisse und sonstigen Schriftverkehr)
- Mitwirkung bei der Personalbeschaffung (Streuung der Stellenanzeigen, Planung und Organisation von Vorstellungsgesprächen, etc.)
- Pflege und Kontrolle des Zeiterfassungssystems
- Unterstützung bei der Erstellung von Statistiken

Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Personalkauffrau/-kaufmann
- Empathie, Offenheit für Neues und die Freude an der Arbeit mit Menschen
- Ausgeprägte Fähigkeit, die eigenen Aufgaben zu strukturieren
- Selbstverständnis als interner Dienstleister in der Personalbetreuung
- Ausgeprägte Genauigkeit und Sorgfalt, hohes Maß an Eigeninitiative
- Sehr gute Ausdrucksweise in Wort und Schrift

Ihre Vorteile bei uns

- Verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Aufgaben in einem hochmotivierten Team
- Flexible Arbeitszeitmodelle ohne Schichtarbeit sowie je nach Tätigkeit mobiles Arbeiten
- Attraktive Vergütung, zusätzliche Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen
- Förderung der Work-Life-Balance und Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- Flache Hierarchien, kurze Entscheidungswege und eine kollegiale Arbeitsatmosphäre
- Vergünstigte HVV-ProfiCard und ein attraktiver Standort mit sehr guter Verkehrsanbindung
- Kostenloser Kaffee, Tee, Wasserspender und frisches Obst

Das passt zu Ihnen? Dann sollten wir uns kennenlernen!

Beginnen Sie jetzt bei uns eine unbefristete Anstellung in einem systemrelevanten und zukunftssicheren Unternehmen.

Senden Sie uns bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (inkl. Anschreiben, mögl. Eintrittstermin und Gehaltsvorstellung) per E-Mail in einer PDF-Datei (max. 10 MB) unter bewerbung@galab.de zu.

www.galab.com
GALAB Laboratories GmbH
Am Schleusengraben 7 • 21029 Hamburg